

# Calc



Calc Ejercicio 3  
CEPER "Pintor Zuloaga"  
(Cádiz)  
José Manuel Aguilar

## Calc: Ejercicio 3

### Diseño de una hoja de cálculo para llevar el control de gastos trimestral

Con este ejercicio realizaremos una hoja de cálculo para llevar el control de los gastos que podemos tener trimestralmente.

#### Datos iniciales:

**GASTOS 1er Trimestre**


	ENERO	FEBRERO	MARZO
AGUA	86,79	127,25	25,02
LUZ	78,25	78,24	46,24
TELÉFONO	25,14	85,23	45,89
OTROS	478	789	895
<b>TOTAL</b>	<b>668,18</b>	<b>1079,72</b>	<b>1012,15</b>

#### Práctica:

Realiza el diseño de la hoja de cálculo y aplica el formato que aparece arriba.

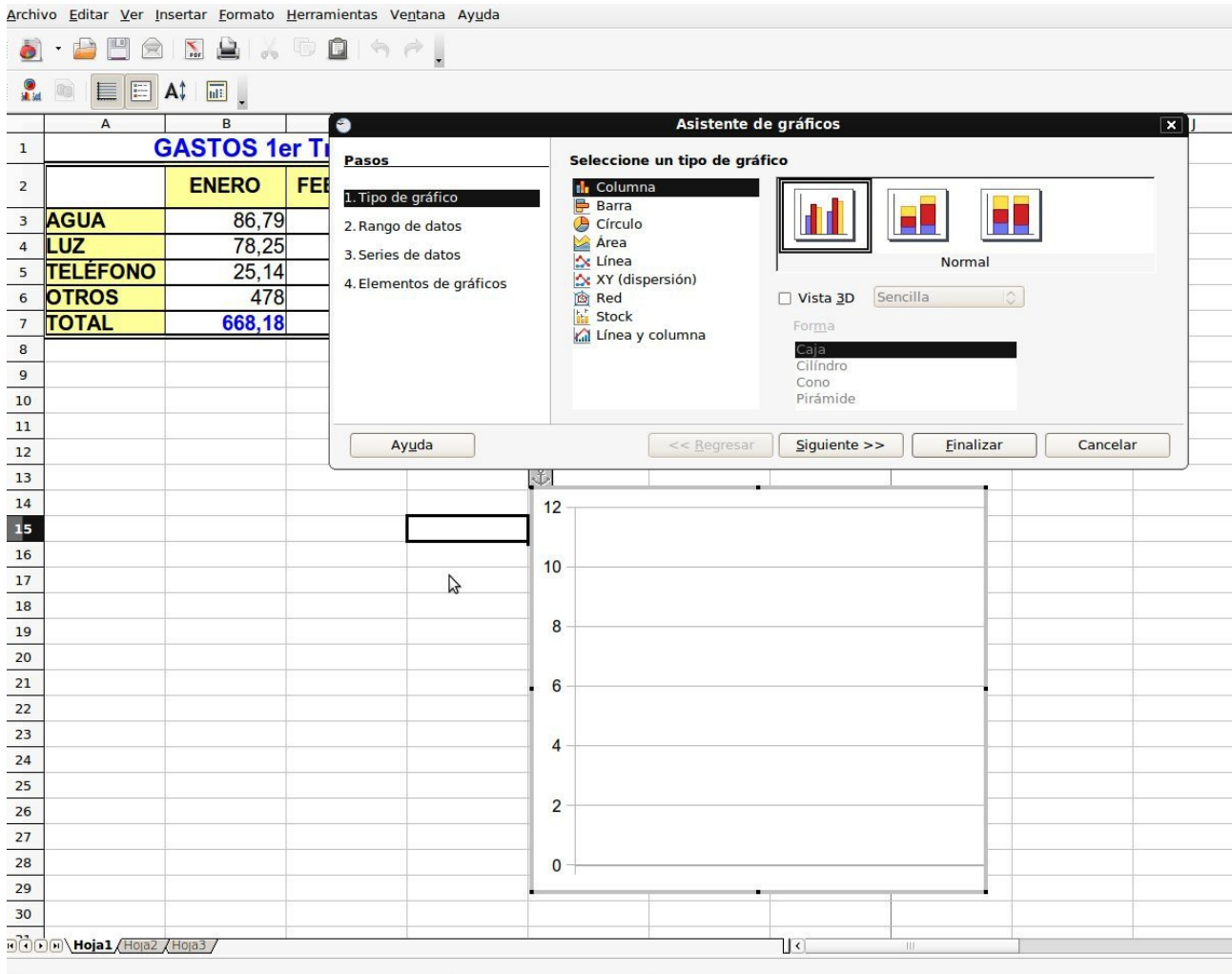
### Representación gráfica de datos

La hoja de cálculo nos permite realizar una representación gráfica de los datos que hemos manejado previamente.

Para insertar un gráfico podemos hacer clic sobre el icono **Gráfico**  de la **barra de herramientas**.

Nos aparece el **Asistente de gráficos**, desde el que podemos elegir:

- El tipo de gráfico
- Los datos a representar
- Configurar elementos gráficos



Selecciona el tipo de gráfico: **columna**

Pulsa sobre el botón: **siguiente**

Aparece esta ventana, en la que debes hacer clic en esta zona



Selecciona el rango de celdas A2:D6

GASTOS 1er Trimestre		
	ENERO	FEBRERO
AGUA	86,79	120,00
LUZ	78,25	80,00
TELÉFONO	25,14	90,00
OTROS	478,00	900,00
TOTAL	668,18	1180,00

Si observas los datos aparecen representados, en el eje horizontal, por tipos de gastos; pero si queremos que aparezcan por meses hemos de seleccionar **Serie de datos en filas**. Escoge esa opción y pulsa **dos** veces sobre el botón **siguiente**.

En el último punto del asistente podemos poner:

- Título al gráfico: **Mis gastos del año**
- Subtítulo: **Primer Trimestre**
- Eje X: **Meses**
- Eje Y: **Importe en €**

Por último pulsa en el botón **Finalizar** del asistente para terminar de realizar el gráfico.

