

Correo Electrónico 1

Introducción:

El **correo electrónico** o *e-mail* es una forma de **enviar mensajes entre ordenadores** conectados a través de **Internet**.

La dirección de la cuenta de correo electrónico sería equivalente a la *dirección postal* de la persona a la que le estamos escribiendo una carta.

Una dirección de correo tiene una estructura fija:

nombre_cuenta@nombre_servidor.dominio

por ejemplo: *andreslopez@andaluciajunta.es*

Cada dirección de correo es **única para todo el mundo, no pueden existir dos direcciones de correo iguales**.

Hay dos formas básicas de utilizar el correo:

- Mediante Webmail (a través de páginas Web).
- Con programas de gestión de correo: Mozilla Thunderbird, Evolution, Outlook, ...

Crear una Cuenta de Correo:

Vamos a crear una cuenta de correo con Google. Abrimos el Navegador (Mozilla Firefox) y hacer clic en Gmail:



Buscar con Google

Voy a tener suerte

Aparecerá la ventana de la imagen derecha.

1.- Hacemos clic sobre **Crear una cuenta.**



2.-Te aparece el siguiente formulario que has de rellenar:
tu cuenta de Google

La contraseña ha de contener entre 8 y 32 caracteres . Para que tenga un buen nivel de seguridad se recomienda que:

- Que se usen letras mayúsculas (por lo menos una) minúsculas. Combinar letras, números,...
- **¡IMPORTANTE!:** **Anota tu contraseña en un papel antes de escribirla. No lo pierdas hasta que tengas memorizada la contraseña.**
- El teléfono móvil hay que ponerlo de forma obligatoria.

enta
e de usuario y una contraseña.



sponible
ción que hayas realizado.



Nombre

Nombre Apellidos

Nombre de usuario

@gmail.com

Contraseña

Confirma tu contraseña

Fecha de nacimiento

Día Mes Año

Sexo

Selecciona tu sexo

Teléfono móvil

+34

Tu dirección de correo electrónico actual

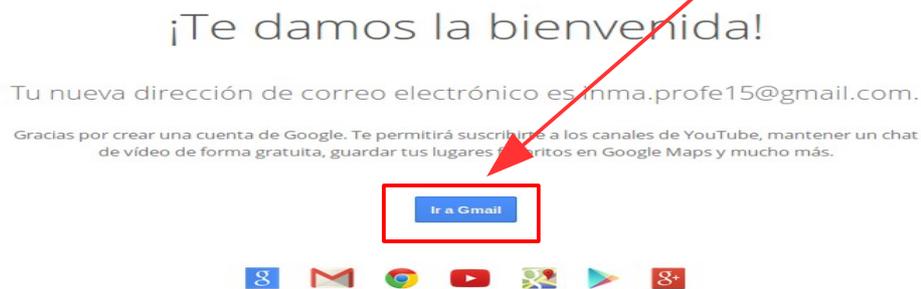
Demuéstranos que no eres un robot

Omitir esta verificación (es posible que sea necesaria la verificación por teléfono)

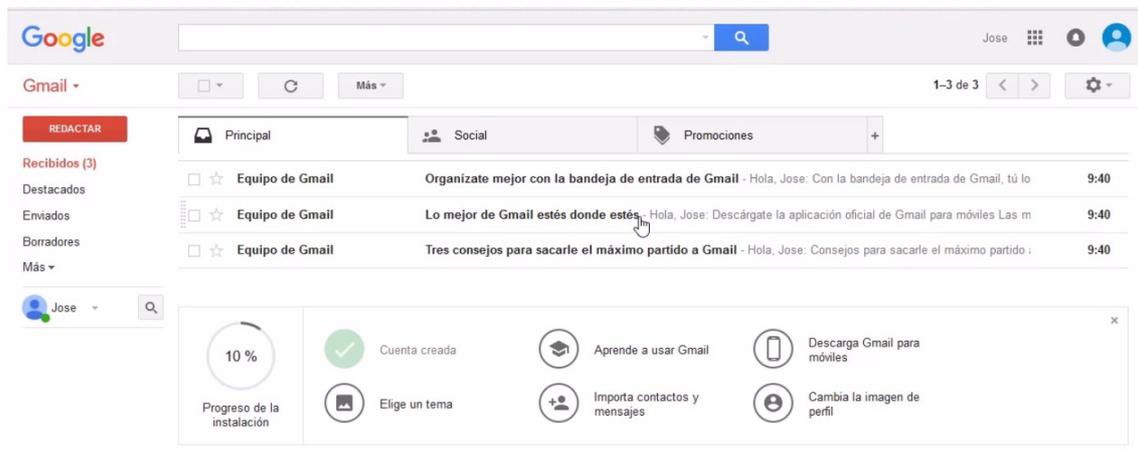
3.-Cuando hemos completado el formulario pulsamos sobre el botón **“Siguiente paso”**.

4.- Aparece una ventana en la que **Aceptamos** las condiciones de Gmail.

5.- En la siguiente ventana, hacemos clic en **Ir a Gmail**.

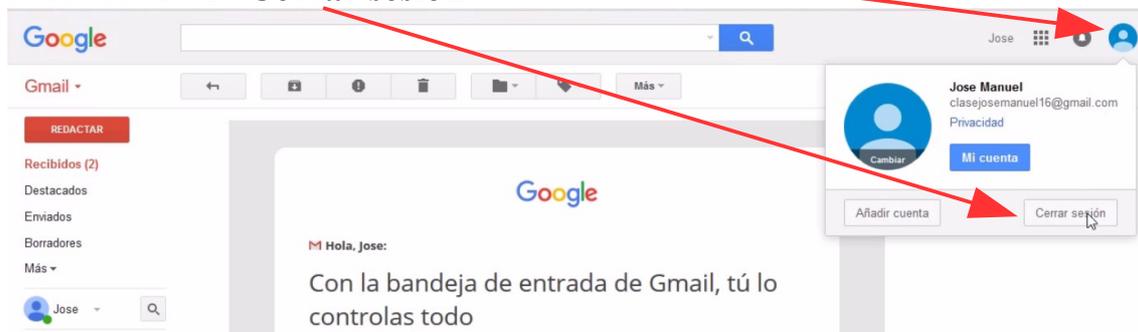


5.-Accederás a tu cuenta de correo. Te da la Bienvenida y te informa con tres correos de como funciona Gmail.



¡Ya puedes enviar tu primer mensaje!

6.-Recuerda que cuando termines de gestionar tu correo debes salir correctamente. Haz clic sobre el **círculo**, se despliega una ventana y pulsa sobre el botón **“Cerrar sesión”**.



Si no realizas esta operación tu correo quedará abierto y podrá acceder a él cualquier persona.

Puedes ver el videotutorial en el siguiente enlace:

<https://youtu.be/mHx6oGxf-kc>