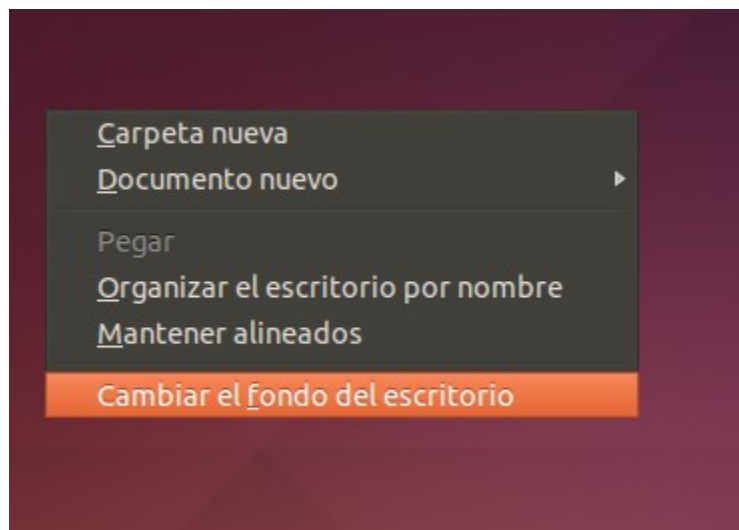


Sistema operativo: práctica 12

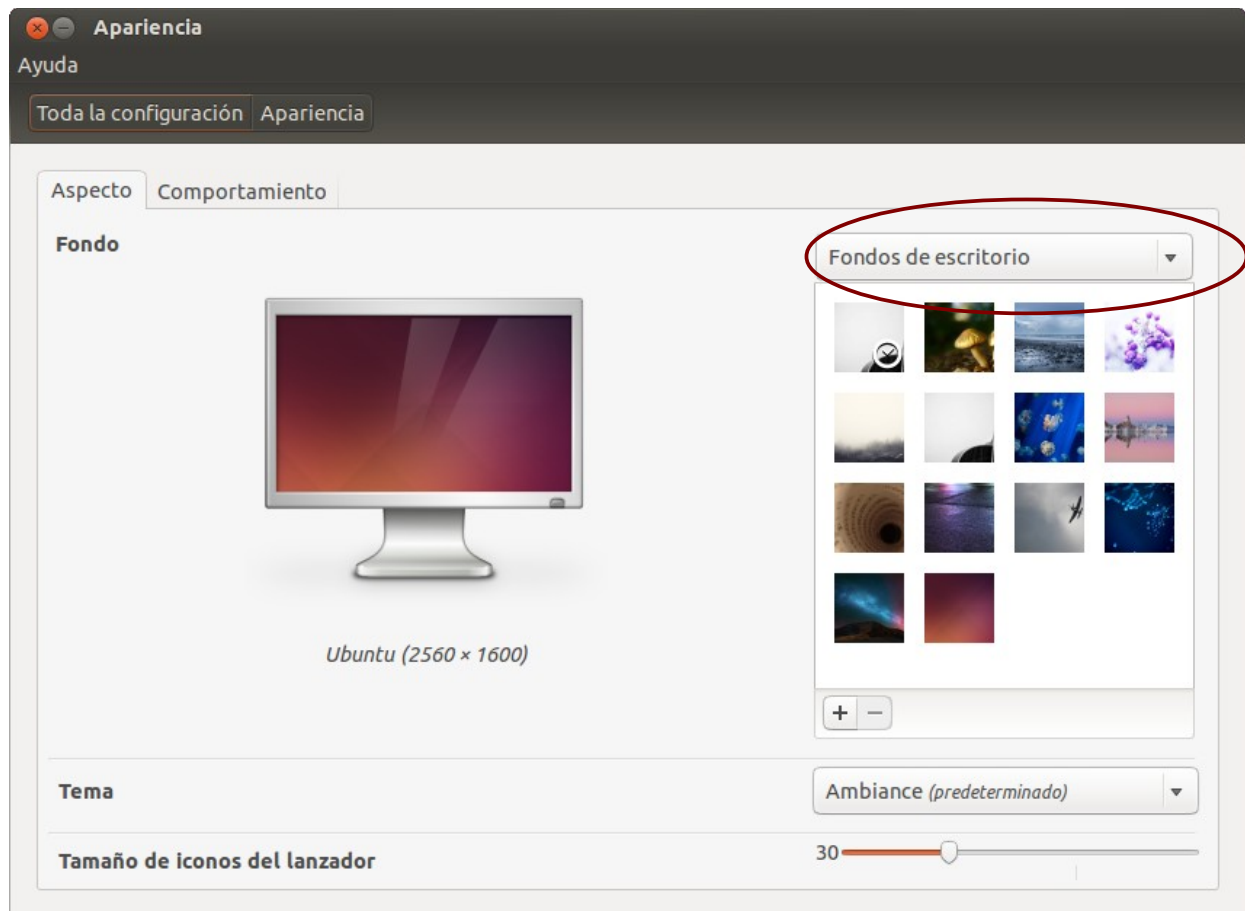
Contenido:

- Escritorio: personalizar fondo, tema y organizar iconos.

1. Haz clic con el botón derecho en algún lugar vacío del **Escritorio**, se despliega un menú contextual. Elige la opción **Cambiar el fondo de escritorio**.

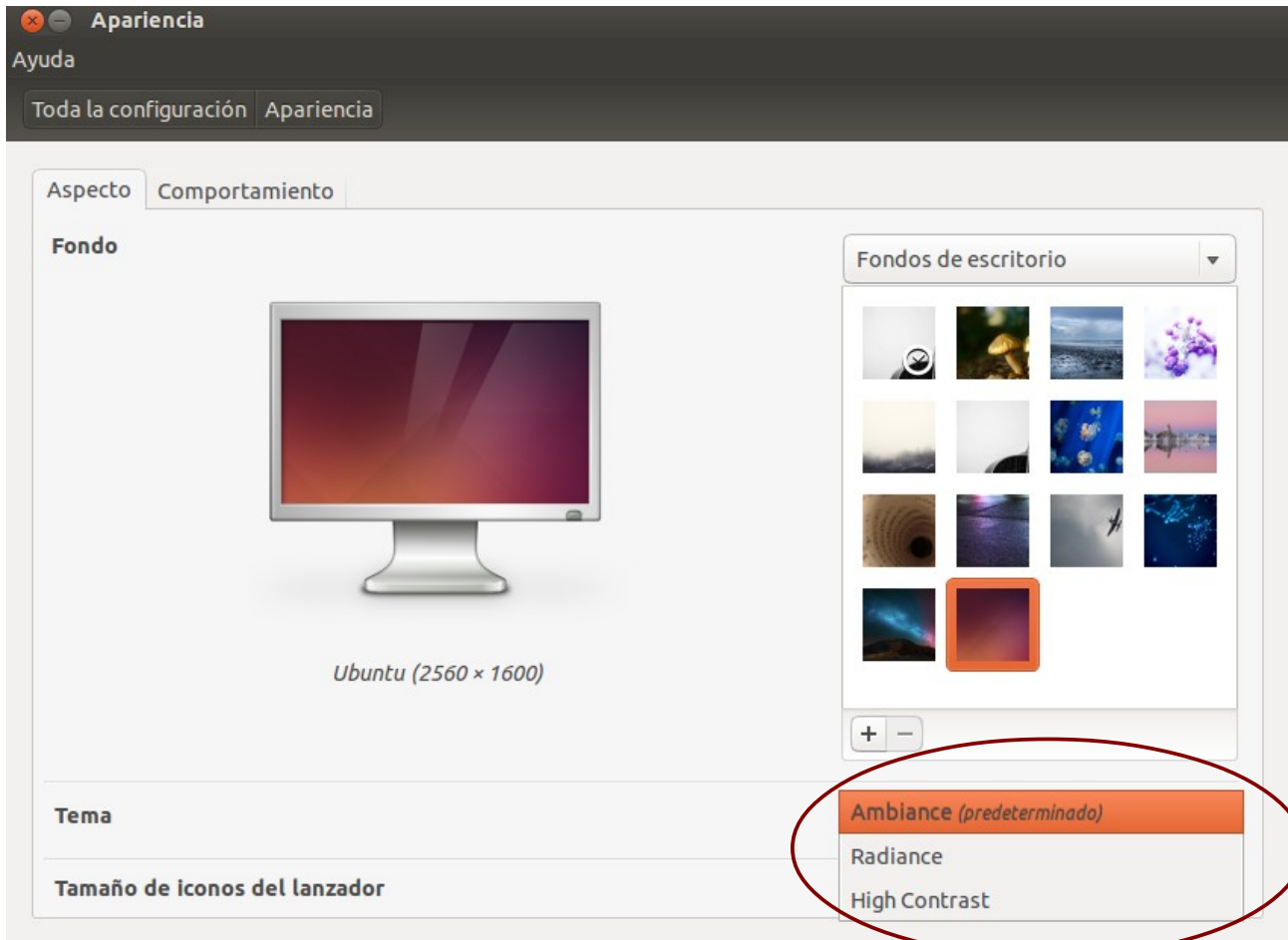


2. Una vez que aparece la ventana de **Apariencia**, verás los fondos que hay predeterminados el ordenador. Hay que hacer clic en **Fondo de escritorio**, en la flechita y aparecen **Carpeta de imágenes** (para guardar los fondos deseados desde Internet, cámara de fotos,...) y **Colores y degradados**.



3. Elige un fondo diferente, coloca el puntero sobre él, haz clic y verás como al momento cambia al fondo elegido. Si te gusta haz clic en **Cerrar** (la **X**), y se quedará fijado en tu ordenador. Compruébalo.
4. Se pueden añadir otros fondos de escritorio desde **Internet**.
5. **Al terminar, deja el fondo de escritorio como estaba al principio.**
6. También podemos cambiar la apariencia de las carpetas, haciendo clic en la

ventana de **Apariencia**, **Tema** (a la derecha, flechita).



7. Se abre un menú con varias opciones . Al hacer clic en cada opción observarás que aparecen diferentes formas de presentarse las carpetas, barra de título,... Prueba a cambiar a un tema que te guste, al momento verás como cambia tu **Escritorio**. Para que se quede fijo haz clic **Cerrar**.

8. Al terminar, deja el tema predeterminado (**Ambiance**).

9. Volvemos al **Escritorio**, colocamos el puntero del ratón en cualquier lugar

CEPER “Pintor Zuloaga” (Cádiz)

vacío, haz clic en el botón derecho, se abre el menú contextual, y haz clic con botón izquierdo **Mantener alineados**. Observarás que los iconos del escritorio se alinean. Compruébalo (crea carpetas para poder comprobarlo).

10. Si haces clic en **Ordenar por nombre**, se ordenaran por nombre alfabéticamente. Compruébalo.

11. Si no haces clic sobre ninguna de las dos opciones anteriores, podrás organizar los iconos libremente sobre el escritorio. Compruébalo.

12. Al terminar, déjalo como estaba al principio: Mantener alineados.

Nota: Realiza esta práctica, en tu ordenador, cuantas veces lo necesites.