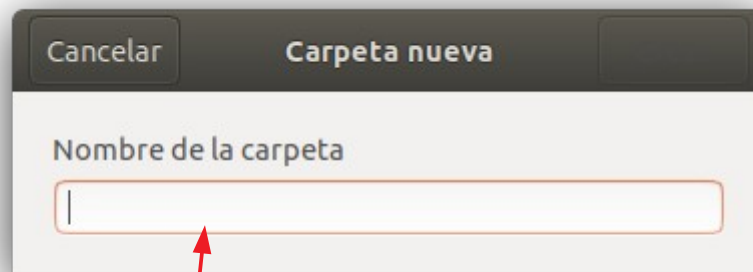


Sistema operativo: práctica 4

Contenido:

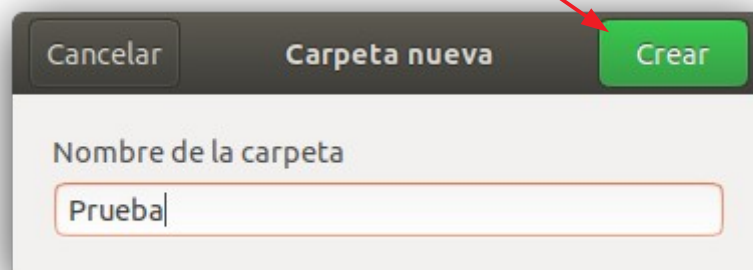
- Botón derecho del ratón: menú contextual.
- Crear y eliminar carpetas y archivos con dicho menú.
- Renombrar carpetas (cambiar nombre).

1. Para **Crear una carpeta** hay que situarse con el ratón en el lugar donde quieres que aparezca (Escritorio, ventana,..)
2. Sitúa el ratón en el **Escritorio**, pulsa el botón derecho y elige **Carpeta nueva**.
3. Aparece la siguiente ventana.



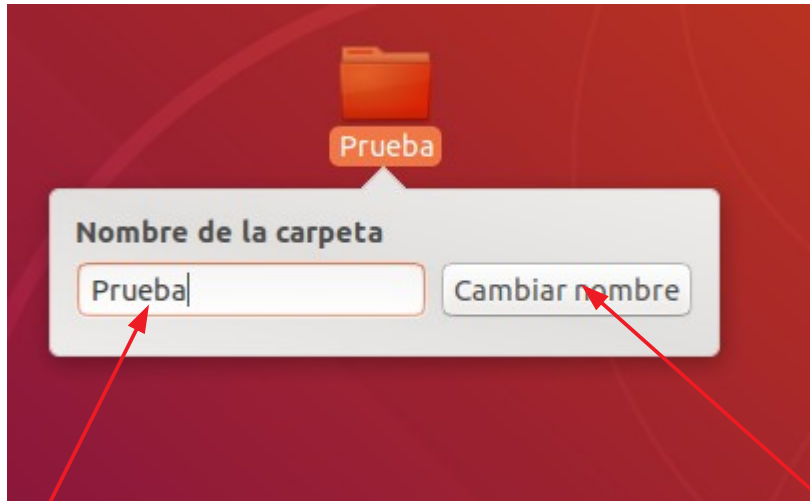
Escribe el nombre en esta caja de texto.

4. Para finalizar haz clic sobre este botón.



Ya has creado una carpeta Nueva en el Escritorio, llamada “Prueba”.

5. Para nombrar y renombrar las carpetas no debemos escribir, ni acentos, ni espacios en blanco (en su lugar usamos el guión bajo “_”)
6. Si queremos **cambiar el nombre a la carpeta**, colocamos el puntero sobre ella, pulsa el botón derecho y elige **Cambiar nombre**.



7. **Escribe** o modifica el nombre. Cuando termines haz clic en este **botón**.
8. Crea en el escritorio otra carpeta. En este caso le pones tu nombre.
9. Abre la carpeta que tiene tu nombre (doble clic sobre ella). Colócate sobre el espacio blanco y crea una carpeta nueva que se llame **Informatica**.
10. Para finalizar borra las carpetas que has creado.
11. Para eliminar una carpeta hay que situarse primero sobre ella. Haz clic sobre el botón derecho y pincha en **Mover a la papelera** (también puedes pulsar la tecla **Suprimir**).

Nota: Realiza esta práctica, en tu ordenador, cuantas veces lo necesites.