

PRÁCTICA USANDO EL TECLADO 1

Enciende el ordenador, vamos a trabajar con el “procesador de textos”(LibreOffice Writer). Para entrar recuerda que lo hacemos por:

Aplicaciones – Oficina– Procesador de textos

Sólo tendrás que escribir todo aquello que está escrito en **negrita**.

1.- Usamos la coma y el punto.

Busca las teclas de la coma y el punto en tu teclado, están al lado de la M.

Escribe:

casa, cosa, cada, caso, casi, cama.

mano, mono, mina, coma, hamaca.

2.- Usamos la tilde.

Busca en el teclado la tilde, está a la derecha de la Ñ. Deberás pulsar esta tecla antes de escribir la vocal correspondiente.

Escribe:

á, í, ó, ú, é, más, jamás, quizás, después, café, mandé, té, médico, león.

3.- Usamos la tecla mayúscula.

Busca las teclas mayúsculas en tu teclado. Hay dos: una a la derecha y otra a la izquierda, se reconoce porque tiene una flecha orientada hacia arriba. Deberás mantener la tecla pulsada mientras escribes la letra correspondiente.

Escribe:

Pilar, Carmen, Andrea, Dolores, Felipe, Carlos, Rafael, Ana, Ismael.

CEPER “Pintor Zuloaga” (Cádiz)

* Otros usos de las teclas mayúsculas.

Estas teclas sirven también para activar los signos superiores que tienen algunas teclas, como por ejemplo: los dos puntos, interrogación, paréntesis...

Para insertar los dos puntos, o cualquier otro signo, se debe mantener pulsada la tecla mayúscula.

Escribe:

14 : 2 = 7 Querida amiga: ¿Cómo estás? ¡ay! M^a del Carmen \$ %

() / ; _____

4.- Usamos la tecla “bloque de mayúsculas”.

Busca la tecla “Bloq Mayús” situada a la izquierda, en el teclado.

Esta tecla sirve para escribir todo en mayúsculas. Se pulsa una vez, encendiéndose una lucecita en el teclado. Para quitar esta acción deberás pulsarla de nuevo.

Escribe:

SUSANA, FRANCISCO, REMEDIOS, ARTURO, ROBERTO, ANA.